



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 142 DEL 23/05/2023

OGGETTO: PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, (PNRR) MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 –INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” MISURA 1.4.5 “PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI”. AFFIDAMENTO A FAVORE DELLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. PER L'INTEGRAZIONE DEI SISTEMI DEL COMUNE SULLA PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI E L'ATTIVAZIONE DI SERVIZI DI NOTIFICAZIONE.
C.U.P. B11F22002870006 -C.I.G. 9831381840

Responsabile del Servizio: Giampietro Fongaro / Infocert Spa

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO



VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28.02.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 28.02.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2023-2025;

VISTO il Decreto Sindacale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica al sottoscritto;

Visti gli indirizzi inseriti nel bilancio 2023-2025 e nel Documento Unico di Programmazione (DUP);

Premesso che:

- l'articolo 26 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e come altresì modificato 64-bis del d.lgs. 82/2005 dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, istituisce la Piattaforma Notifiche Digitali (PND) che permette alla Pubblica Amministrazione (PA) di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi, attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890), riducendo alla PA la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione.

Preso atto che:

- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – Misura 1.4.5 “Piattaforma Notifiche Digitali” “Adozione APP IO” Comuni, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;
- l'obiettivo previsto per la Misura 1.4.5 (milestone e target europei) è quello di consentire alle amministrazioni pubbliche centrali ed ai comuni di fornire avvisi digitali giuridicamente vincolanti ai cittadini, soggetti giuridici, alle associazioni e a qualsiasi altro soggetto pubblico o privato.

Premesso che il Comune di Monticelli Brusati - ha partecipato all'avviso pubblico nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, (PNRR) denominato Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” Misura 1.4.5., Missione 1 –Componente 1 – “Piattaforma Notifiche Digitali” Comuni, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, prevedendo l'integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali con l'attivazione di servizi relativi a tipologie di atti di notifica nel numero e nella descrizione meglio esplicitati nell'allegato 2 dell'Avviso;

Rilevata la necessità di procedere con l'attivazione, integrazione, installazione, collaudo, migrazione/ certificazione PNRR, dei predetti servizi relativi a tipologie di atti di notifica, secondo le tipologie identificate nella domanda di finanziamento, agli atti;

Preso atto l'avviso pubblico specifica che:

- art. 1 co. 3: l'importo del finanziamento è individuato in un importo forfettario (Lump sum) determinato in funzione della classe di popolazione residente di riferimento del singolo Soggetto Attuatore;
- art. 1 co. 3: la sovvenzione, nella misura dell'importo forfettario, sarà erogato in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di integrazione e attivazione dei servizi attraverso le piattaforme oggetto del finanziamento per come disposto all'art. 13 dell'avviso di cui trattasi;
- art. 2 co. 2 lett. b): la procedura finanziata dal bando contempla gli elementi specifici del PNRR, in quanto è articolata nel rispetto dei principi del “non arrecare un danno significativo” contro l'ambiente (DNSH), Tagging clima e digitale, parità di genere, protezione e valorizzazione dei giovani e superamento dei divari territoriali;
- art. 2 co. 2 lett. c): la procedura finanziata dal bando prevede l'obbligo di conseguimento di target e milestone connessi alla misura 1.4.5 della missione 1 – Componente 1 – Asse 1 del PNRR e degli obiettivi finanziari prevedendo clausole di riduzione o revoca dei contributi, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi previsti, nei tempi assegnati;
- art. 6 co. 1: i Soggetti Attuatori ammissibili partecipano all'avviso di cui trattasi al fine di effettuare l'integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l'attivazione di un numero di servizi relativi a tipologie di atti di notifica, così come descritte nel dettaglio nell'Allegato 2

- art. 12.5: co. 1: Il Soggetto Attuatore è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241;
- art. 12.5: co. 2: Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al citato art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, il Soggetto Attuatore deve obbligatoriamente riportare, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, un'indicazione da cui risulti che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR con una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" e valorizzando l'emblema dell'Unione Europea;
- art. 12.5: co. 3: Il Soggetto Attuatore si impegna altresì a fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR ed a fornire i documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai Regolamenti comunitari e dall'Amministrazione responsabile per tutta la durata del progetto;

Preso atto che, come disposto dall'allegato 2, le attività di migrazione e attivazione dei servizi dovranno essere eseguite entro:

- massimo entro 6 mesi (180 giorni) per l'integrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore;

Dato atto che il processo di migrazione si intende concluso con esito positivo con esito positivo al momento in cui viene prodotto dalla PA l'esito del processo di integrazione sopra citato, e viene fornita evidenza dell'invio con successo di almeno una notifica in ambiente di produzione di PND per ciascuno dei servizi appartenenti alle tipologie di atti definite nel paragrafo C dell'allegato 2 (l'evidenza consiste nella verifica del codice IUN e del codice tipologia atto delle notifiche).

Considerato che il mancato raggiungimento di tale obiettivo, comporta la mancata erogazione delle somme finanziate come da Decreto soprarichiamato;

Visti:

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinino di contrattare, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e prevede, per affidamenti inferiori a 40.000 mila euro, la facoltà di disporre l'affidamento diretto tramite la stessa determinazione a contrattare;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale detta che la stipulazione dei contratti degli enti locali deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente;

Precisato che, in attuazione del predetto articolo 192:

- il fine che si intende perseguire è: l'integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l'attivazione di un numero di servizi relativi a tipologie di atti di notifica, così come descritte nel dettaglio nell'Allegato 2 all'Avviso Pubblico;
- il contratto ha per oggetto: l'integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l'attivazione di un numero di servizi relativi a tipologie di atti di notifica, così come descritte nel dettaglio nell'Allegato 2 all'avviso Pubblico;

- le attività di integrazioni dei sistemi del Comune dovranno essere concluse entro 6 mesi (180 giorni) a partire dalla data di contrattualizzazione, come previsto dall'Allegato 2 all'Avviso Pubblico;
- il valore del servizio posto a base di gara è pari ad € 5.500,00 IVA 22% esclusa;
- il contratto verrà stipulato in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, mediante ordinativo per corrispondenza;
- data di emissione fattura: a conclusione con esito positivo delle integrazioni e delle notifiche come previsto dall'allegato 2 all'Avviso Pubblico;
- le clausole negoziali essenziali sono: il rispetto della tempistica di conclusione degli interventi, ovvero massimo entro 6 mesi (180 giorni) per le attività di integrazioni dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l'attivazione di un numero di servizi relativi a tipologie di atti di notifica;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;

Preso atto che:

- ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto in modo autonomo del contratto in esame in quanto l'importo complessivo dell'affidamento è al di sotto della soglia di Euro 139.000,00 di cui all'art. 2, comma 2 lett. a) della L. 120/2020;
- il presente acquisto di beni e servizi informatici ricade nel vincolo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip SpA o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, vincolo imposto dall'art. 1, comma 512 Legge 28/12/2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), così come modificato dall'art. 1, comma 419 della legge n. 232 del 2016;
- l'art. 1, comma 3, della Legge 120/2020 stabilisce che gli affidamenti diretti possono essere effettuati mediante determina a contrarre o atto equivalente che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

Precisato che, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della L. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449 della L. 296/2006, non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni/servizi in oggetto;

Richiamato l'art. 10, c. 1 del D.L. 176 del 18.11.2022 convertito con Legge n. 6 del 13 gennaio 2023 che dispone in materia di affidamenti diretti relativi al PNRR;

Dato atto che la ditta Maggioli S.p.A. gestisce i vari gestionali dell'ente e che il servizio in oggetto si prefigura come la prosecuzione di una attività precedentemente avviata consentendo l'integrazione con gli attuali software forniti da Maggioli S.p.A., utilizzati nei vari uffici comunali;

Valutato che l'eventuale subentro di un'altra ditta comporterebbe una variazione nella gestione delle varie attività con conseguente maggiore onere, in termini di risorse e mezzi, a carico dell'ente;

Dato atto che l'importo del servizio da acquisire è superiore a € 5.000,00, e pertanto è obbligatorio il ricorso a piattaforme telematiche di soggetti aggregatori o il ricorso a MePA, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della L. 296/2006;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi attraverso l'utilizzo della Piattaforma MePa (www.acquistiinretepa.it), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA), ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 4, in quanto trattasi di procedura maggiormente rispondente all'affidamento della fornitura in argomento, individuando, per le motivazioni sopra esposte, l'operatore economico Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino n. 8, C.F.: 06188330150 / P. I.V.A.: 02066400405;

Dato atto che sulla piattaforma Me.Pa. sono presenti i prodotti con codice SCNotificheCDS1. (€ 7.460,00) e SCNotificheExCDS1 (€ 5.000,00), la cui descrizione è allegata alla presente determinazione, che comportano una spesa complessiva, come da procedura di acquisto Numero Procedura 286553 Id Ordine 7269147, pari ad € 12.460,00, al netto di I.V.A. nell'aliquota di legge,

Dato atto che è stata fornita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto del DL. 77/2021, della Legge 68/1999 e al rispetto del requisito DNSH;

Di dare atto che:

- il codice codice CIG assegnato alla procedura è 9831381840;
- il codice CUP del progetto è B11F22002870006

Visto il Testo Unico sull'ordinamento delle Autonomie Locali D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Dato atto che l'intervento risulta finanziato per € 23.147,00 con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale – Il Capo Dipartimento - n. 131 – 1 / 2022 – PNRR

Ritenuto opportuno procedere all'accertamento in entrata del finanziamento di cui sopra
Visto quanto dispone il Testo Unico degli Enti Locali D.lgs. n. 267/2000, agli articoli 178, 179, 180 e 181 in merito alle fasi delle entrate, all'accertamento, riscossione e versamento per le entrate degli enti locali;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 17/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare le motivazioni riportate in premessa che qui si intendono riportate e trascritte.
- 2) Di assumere, ai sensi della predetta normativa e per le motivazioni indicate in premessa i seguenti accertamenti d'entrata, imputandoli a bilancio nel seguente modo

Es.	Tit.	Tipol.	Cat.	Cap.	Piano dei Conti	Descrizione	Importo
2023	2	0101	01	0238	E.2.01.01.01.000	PNRR - MISURA 1.4.5-M1C1-INV. 1.4 - CUP B11F22002870006 - TRASFERIMENTI MINISTERIALI PER PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	23.147,00

3) di procedere all'affidamento diretto del servizio di attività di integrazioni dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l'attivazione di un numero di servizi relativi a tipologie di atti di notifica come previsti dall'Allego 2 all'Avviso, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, con l'ausilio del mercato elettronico Me.Pa, tramite affidamento diretto Numero Procedura 286553 Id Ordine 7269147, secondo quanto dettagliatamente riportato nella descrizione scheda tecnica allegata alla presente determinazione, alla ditta Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino n. 8, C.F.: 06188330150 / P. I.V.A.: 02066400405, per un importo di €. 12.460,00 oltre I.V.A. 22% (€ 2.741,20), quindi per un importo complessivo pari ad € 15.201,20.

4) di stabilire che le attività di integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali dovranno essere eseguite entro 180 giorni dall'esecutività del presente atto;

5) Di assumere, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.L.gs. 118/2011, l'impegno di cui sopra imputando la spesa, in base all'esigibilità della stessa nel seguente modo:

Anno	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti finanziario	Importo
2023	01	08	1	03	0192	U. 1.03.02.19.001	15.201,20

6) di dare atto che l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR dall'Unione Europea - NextGenerationEU", nello specifico Avviso Pubblico Misura 1.4.3 "Adozione App IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE", la cui entrata è prevista al capitolo 20101.01.0238 – accertamento 13192;



7) Di dare atto che:

- il codice CIG assegnato alla procedura è 9831381840;
- il codice CUP del progetto è B11F22002870006

8) Di precisare che, con riferimento alla verifica dei requisiti del contraente, e tenuto conto di quanto previsto dal punto 4 delle "Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 trattandosi di fornitura superiore a 5.000,00 euro:

- è stato acquisito DGUE;
- è stato consultato il casellario ANAC in data 22/05/2023 (protocollo n. 3553/2023);
- è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) registrato al protocollo comunale al n. 1116/2023 con scadenza di validità al 01/06/2023;
- sono state verificate le condizioni oggettive per esercizio attività specifica tramite consultazione camera di commercio;
- l'aggiudicatario ha fornito apposita dichiarazione in merito alla tracciabilità dei pagamenti di cui all'art. 3 della legge 136/2010;
- Sono state attivate le verifiche del casellario giudiziale (mod. 6A e mod. 6B), di regolarità fiscale e quelle relative al rispetto della legge 68/99;

9) Di comunicare ai terzi interessati il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 191 del d.lgs. 267/2000, specificando che le somme da corrispondere saranno liquidate su

presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti;

- 10) Di disporre che verrà sottoscritta “Lettera commerciale per Affidamento diretto” ai sensi ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020, come da ultimo modificato dall’art 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77, convertito, con modificazioni, nella legge 29 luglio 2021, n. 108, come da modello allegato alla presente determinazione;
- 11) Di disporre altresì che ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell'articolo 1 comma 9 del Codice di comportamento del Comune di Monticelli Brusati, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 12/12/2013, l'affidatario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili;

Responsabile Area Tecnica
Giampietro Fongaro / Infocert Spa



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 142
Data di registrazione 23/05/2023

Area dei Servizi Tecnici e Gestione del Territorio

OGGETTO:

PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, (PNRR) MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 –INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” MISURA 1.4.5 “PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI”. AFFIDAMENTO A FAVORE DELLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. PER L'INTEGRAZIONE DEI SISTEMI DEL COMUNE SULLA PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI E L'ATTIVAZIONE DI SERVIZI DI NOTIFICAZIONE. C.U.P. B11F22002870006 -C.I.G. 9831381840

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

	ESERCIZIO	DEBITORE / CREDITORE	CAPITOLO	NUMERO	IMPORTO
E	2023	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - ROMA	20101.01.0238	13617	23.147,00
U	2023	MAGGIOLI SPA	01081.03.0192	31955	15.201,20

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Monticelli Brusati, 25 mag 2023

Responsabile Area Finanziaria
Elena Inselvini / INFOCERT SPA
(atto sottoscritto digitalmente)

COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

**SCHEDA TECNICA CONNETTORE A PIATTAFORMA
NOTIFICHE**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E
RESILIENZA**

**MISURA 1.4.5. "PIATTAFORMA
NOTIFICHE"**



Offerta Tecnico Economica

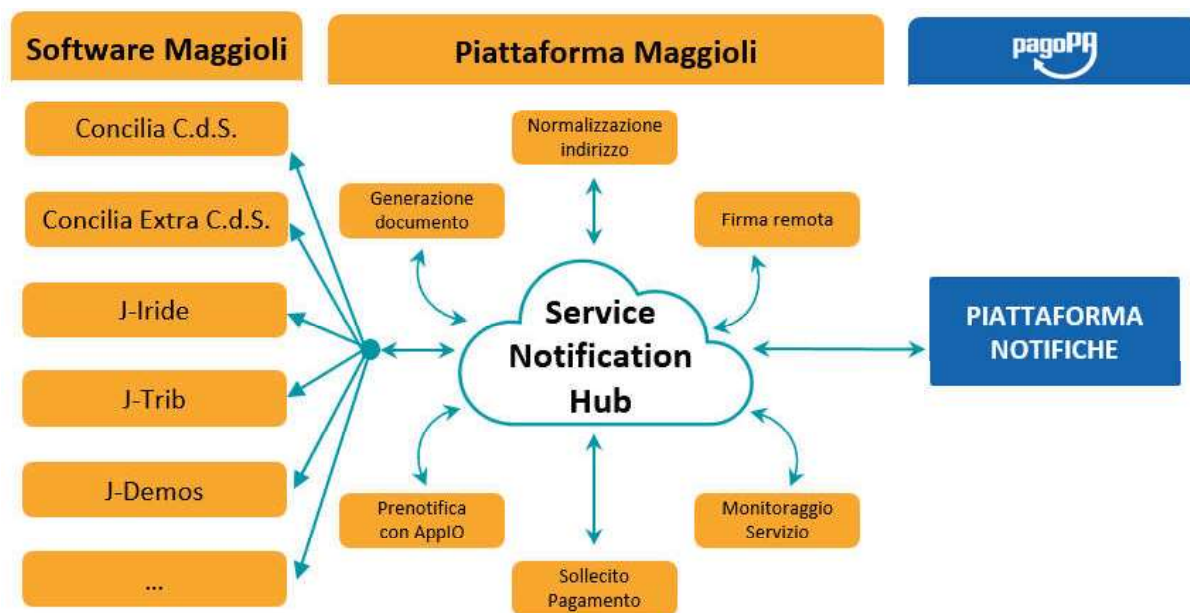
Indice

1	La Proposta Maggioli per l'integrazione con la Piattaforma Notifiche	3
2	Il connettore Concilia con la PN.....	3
3	Il connettore Tributi Evo con la PN.....	5
3.1	Funzionalità di export del connettore Tributi EVO.....	5
3.2	Funzionalità di import del connettore Tributi EVO	5
4	Il connettore degli altri verticali dell'ecosistema Maggioli con la PN	6
5	Altri software inclusi in offerta	6
6	Garanzia software.....	7
7	Servizi di Attivazione.....	8
8	Contratto di Assistenza Software	8
9	Condizioni Contrattuali.....	9

1 LA PROPOSTA MAGGIOLI PER L'INTEGRAZIONE CON LA PIATTAFORMA NOTIFICHE

Il 6 giugno 2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Regolamento che disciplina le modalità di funzionamento della piattaforma per la notifica atti della Pubblica Amministrazione. La Piattaforma Notifiche (PN) è una infrastruttura prevista dal PNRR che ha l'obiettivo di semplificare e rendere certa la notifica degli atti amministrativi con valore legale verso cittadini e imprese. La piattaforma renderà più semplice ed efficiente la notificazione con valore legale di atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni della Pubblica Amministrazione con un conseguente risparmio di tempo e costi.

Maggioli, da sempre orientata verso soluzioni in Service, ha realizzato **Service Notification Hub**, una piattaforma software capace di far dialogare tutti i software di back office proposti dal Gruppo Maggioli tramite un'unica soluzione integrata con la Piattaforma Notifiche.



Come evidenziato nell'immagine, quindi, un Ente potrà sfruttare le potenzialità di Service Notification HUB per integrare in un'unica modalità e con un'unica soluzione tutti i software gestionali Maggioli.

La porta di accesso a Service Notification HUB è il connettore con i vari software di back office della proposta Maggioli.

2 IL CONNETTORE CONCILIA CON LA PN

Con le novità introdotte dall'articolo 26 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e come altresì modificato dal D.L. del 31 maggio 2021, n. 77, la notifica dell'atto avverrà solo attraverso accesso alla Piattaforma Notifiche (PN) o, nel caso di cartaceo, anche tramite consegna dell'atto stampato da parte dell'Ufficio Postale.

Si tratta di un servizio di notificazione a valore legale, gestito da PagoPA, che può essere utilizzato da qualsiasi Pubblica Amministrazione per notificare atti a qualsiasi persona fisica o giuridica, Ente od Associazione dotati di Codice Fiscale. Per fare ciò è necessario che **gli atti da notificare vengano caricati sulla PN in formato PDF** e conformi a quanto richiesto dagli articoli 20 e 21 del CAD.

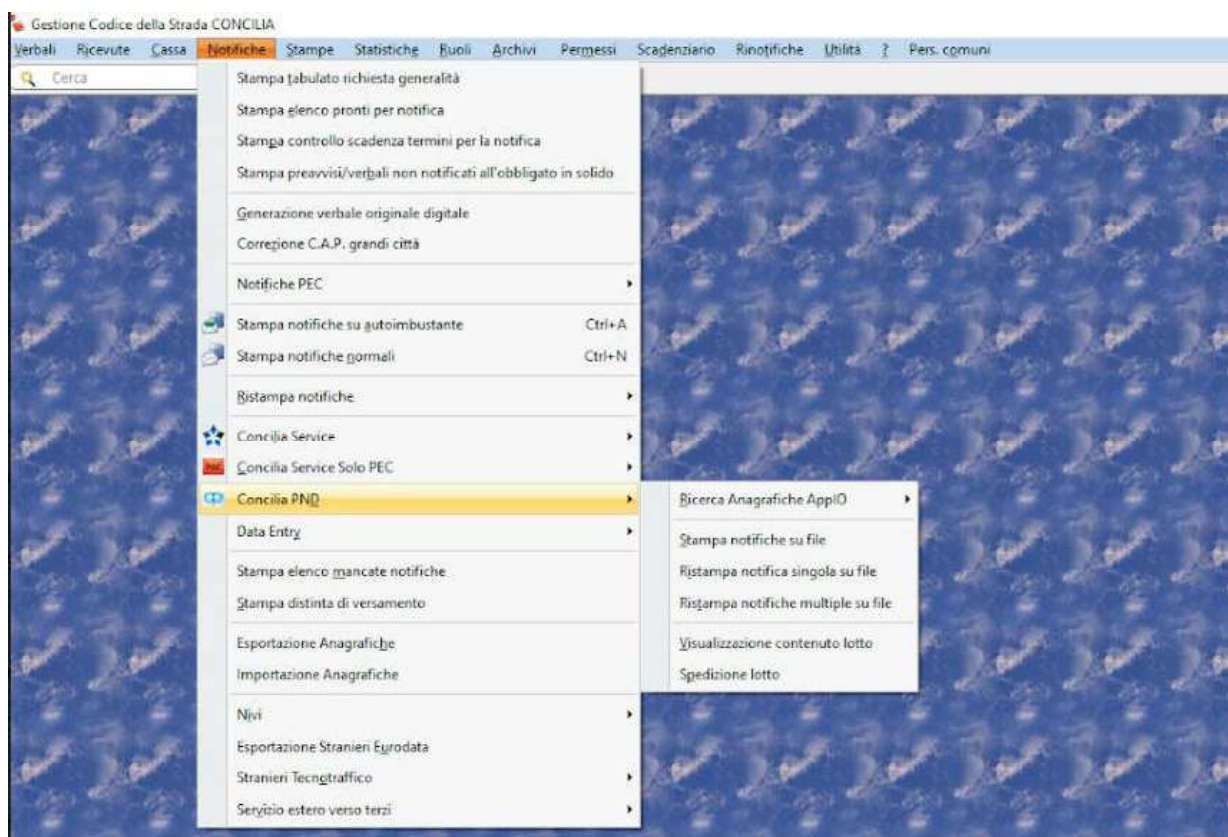
Il connettore Concilia permette ai CPL di gestire in modo completamente automatizzato le fasi di invio dati alla PND e di aggiornare in tempo reale il database con i dati relativi alla data di notifica.

2.1 Funzionalità di export del connettore Concilia

L'invio dei dati dei verbali da notificare attraverso la PN si realizza attraverso il connettore Concilia.

Il flusso dati verrà trasmesso senza distinzione tra i verbali da notificare tramite canali digitali o in modo analogico. È sufficiente che l'utente Concilia entri nella scheda "Download / Upload" e selezioni la voce "Invio Notifiche".

L'utente Concilia potrà estrarre i verbali da inviare a PN inserendoli in prima istanza all'interno del flusso dati da notificare e decidere poi quando inviare il flusso al Service Notification Hub.



Il connettore Concilia è dotato delle seguenti funzionalità:

- ✓ Generazione flussi dati (archivi testo o archivio XML) contenenti i verbali da postalizzare;
- ✓ Visualizzazione del contenuto dei lotti e loro storizzazione;
- ✓ Generazione di lotti di prova per generazione di Bozze di stampa;
- ✓ Trasmissione automatica dei lotti da postalizzare in forma compressa e criptata tramite webservice;

Una volta inviato, il flusso dati entra all'interno del Service Notification HUB per essere poi trasmesso alla PN.

2.2 Funzionalità di import del connettore Concilia

Il flusso dati trasmesso inizia il suo percorso verso la PN che eseguirà le seguenti operazioni:

- ✓ Controllo formale del flusso ricevuto;
- ✓ Generazione del verbale e del bollettino PagoPA in due Pdf separati;
- ✓ Firma remota del verbale in formato PADES;
- ✓ Invio a PN

E' fondamentale evidenziare che una volta inserito l'atto, Service Notification HUB monitorerà costantemente lo stato di avanzamento dell'iter, aggiornando in tempo reale i dati all'interno di Concilia. I dati che verranno rendicontati automaticamente all'interno della procedura Concilia sono:

- ✓ data di notifica;
- ✓ eventuali spese aggiuntive di notifica qualora PN abbia utilizzato il circuito postale per notificare al destinatario;
- ✓ i documenti comprovanti il deposito dell'atto, la notifica o la mancata notifica.

Concilia utilizzerà i dati ricevuti per rendere continuamente aggiornato l'importo pagabile tramite il circuito PagoPA; questo permetterà di pagare esclusivamente un importo corretto senza possibilità di errore. Affinché infatti la notifica degli atti tramite PN possa fornire un servizio ottimale e per evitare pagamenti non corretti è necessario che i vari sistemi siano sempre in linea tra loro. L'utente finale potrà pagare tramite PagoPA un solo importo e questo dovrà essere allineato in tempo reale con le attività eseguite da PN.

L'aggiornamento dell'importo, ossia l'attualizzazione dello IUV è di esclusiva competenza del software Concilia e verrà realizzata automaticamente tramite l'integrazione con il Service Notification Hub.

Il controllo che tutti gli automatismi necessari alla corretta integrazione siano funzionanti è svolto da personale Maggioli che, qualora dovessero emergere delle anomalie, si attiverà in autonomia per risolvere la problematica.

Tutte le violazioni non gestibili con la PN continueranno ad essere gestite dal comando nelle medesime modalità preesistenti.

3 IL CONNETTORE TRIBUTI EVO CON LA PN

Con le novità introdotte dall'articolo 26 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e come altresì modificato dal D.L. del 31 maggio 2021, n. 77, la notifica dell'atto avverrà solo attraverso accesso alla Piattaforma Notifiche (PN) o, nel caso di cartaceo, anche tramite consegna dell'atto stampato da parte dell'Ufficio Postale.

Si tratta di un servizio di notificazione a valore legale, gestito da PagoPA, che può essere utilizzato da qualsiasi Pubblica Amministrazione per notificare atti a qualsiasi persona fisica o giuridica, Ente od Associazione dotati di Codice Fiscale. Per fare ciò è necessario che **gli atti da notificare vengano caricati sulla PN in formato PDF** e conformi a quanto richiesto dagli articoli 20 e 21 del CAD.

Il connettore Tributi EVO permette ai CPL di gestire in modo completamente automatizzato le fasi di invio dati alla PN e di aggiornare in tempo reale il database con i dati relativi alla data di notifica.

3.1 Funzionalità di export del connettore Tributi EVO

L'invio dei dati degli atti da notificare con o senza pagamento attraverso la PN si realizza attraverso il connettore Tributi Evo.

Il flusso dati verrà trasmesso senza distinzione tra i verbali da notificare tramite canali digitali o in modo analogico. È sufficiente che l'utente Tributi Evo entri nella funzionalità specifica da applicativo.

L'utente potrà estrarre gli atti da inviare a PN inserendoli in prima istanza all'interno del flusso dati da notificare e decidere poi quando inviare il flusso al Service Notification Hub.

Il connettore è dotato delle seguenti funzionalità:

- ✓ Visualizzazione del contenuto dei lotti (file .pdf da notificare);
- ✓ Trasmissione automatica dei lotti da postalizzare in forma compressa e criptata tramite webservices

Una volta inviato, il flusso dati entra all'interno del Service Notification HUB per essere poi trasmesso alla PN.

3.2 Funzionalità di import del connettore Tributi EVO

Il flusso dati trasmesso inizia il suo percorso verso la PN che eseguirà le seguenti operazioni:

- ✓ Controllo formale del flusso ricevuto;
- ✓ Invio a PN

E' fondamentale evidenziare che una volta inserito l'atto, Service Notification HUB monitorerà costantemente lo stato di avanzamento dell'iter, aggiornando in tempo reale i dati all'interno di Tributi EVO. I dati che verranno rendicontati automaticamente all'interno della procedura Tributi EVO sono:

- ✓ data di notifica;
- ✓ eventuali spese aggiuntive di notifica qualora PND abbia utilizzato il circuito postale per notificare al destinatario;
- ✓ i documenti comprovanti il deposito dell'atto, la notifica o la mancata notifica.

Tributi EVO utilizzerà i dati ricevuti per rendere continuamente aggiornato l'importo pagabile tramite il circuito PagoPA; questo permetterà di pagare esclusivamente un importo corretto senza possibilità di errore. Affinché infatti la notifica degli atti tramite PN possa fornire un servizio ottimale e per evitare pagamenti non corretti è necessario che i vari sistemi siano sempre in linea tra loro. L'utente finale potrà pagare tramite PagoPA un solo importo e questo dovrà essere allineato in tempo reale con le attività eseguite da PN.

L'aggiornamento dell'importo, ossia l'attualizzazione dello IUUV è di esclusiva competenza del software Tributi EVO e verrà realizzata automaticamente tramite l'integrazione con il Service Notification Hub.

Il controllo che tutti gli automatismi necessari alla corretta integrazione siano funzionanti è svolto da personale Maggioli che, qualora dovessero emergere delle anomalie, si attiverà in autonomia per risolvere la problematica. Tutti gli atti non gestibili con la PN continueranno ad essere gestiti dall'Ufficio tributi nelle medesime modalità preesistenti.

4 IL CONNETTORE DEGLI ALTRI VERTICALI DELL'ECOSISTEMA MAGGIOLI CON LA PN

Service Notification HUB permette di notificare documenti prodotti attraverso i verticali della piattaforma Sicraweb EVO; questo è particolarmente rilevante per la gestione delle entrate dove sono coinvolti i seguenti procedimenti:

- ✓ Notifiche per pagamento solleciti servizi scolastici
- ✓ Comunicazioni relative a riscossioni coattive e ingiunzioni fiscali [JRisco]

A completamento dell'offerta il connettore è disponibile anche per i seguenti procedimenti previsti nel bando relativo alla misura 1.4.5

- ✓ Notifiche comunicazioni relative ad ufficio anagrafe [JDemos]
- ✓ Notifiche comunicazioni Ufficio Tecnico / SUAP [JPE, JComm]
- ✓ Ordinanze comunali con o senza pagamento [JIride]

Il procedimento di integrazione ricalca quanto descritto in precedenza con un meccanismo di export da Sicraweb EVO che consente l'invio delle notifiche e un meccanismo di input che permette di riportare sul verticale l'esito della notifica ricevuto dalla piattaforma nazionale.

5 ALTRI SOFTWARE INCLUSI IN OFFERTA

5.1 Concilia_Gestione verbali extra Codice della Strada

Nel caso in cui l'Ente non ne sia già provvisto, la soluzione offerta, prevede anche la fornitura del modulo software "Concilia_extra CdS" per la **Gestione delle violazioni amministrative extra Codice della Strada** con particolare riferimento a:

- ✓ Commercio fisso
- ✓ Commercio su aree pubbliche
- ✓ Somministrazione alimenti e bevande
- ✓ Sanità
- ✓ Regolamenti comunali ed ordinanze sindacali, ecc

Il modulo dispone di un archivio precaricato che può essere modificato ed integrato dall'operatore con, ad esempio, i propri regolamenti comunali.

La *Gestione Verbali* del modulo sanzioni amministrative consente all'operatore il caricamento e la ricerca di tutti i dati relativi alla violazione e consente di gestire nel dettaglio:

- ✓ le sanzioni accessorie,
- ✓ le figure anagrafiche interessate,
- ✓ le motivazioni,
- ✓ le annotazioni,
- ✓ gli allegati,
- ✓ gli eventuali dati del veicolo,
- ✓ eventuale recidiva.

Nella gestione verbali è in seguito possibile monitorare l'evoluzione dell'iter di gestione del verbale attraverso le voci:

- ✓ Gestione Notifiche
- ✓ Stato Violazione (es. Non Pagato, Notificato, Ricorso in atto, Pagato, Inviato a ruolo, ecc..)
- ✓ Pagamenti
- ✓ Gestione Ordinanze
- ✓ Gestione Ricorsi (inserimento ricorso in base ad autorità, esito ricorso, registro ricorsi)
- ✓ Archiviazioni
- ✓ Cambi di proprietà e di residenza
- ✓ Gestione Blocchetti.

Per quanto riguarda la fase di notifica e rinotifica del verbale amministrativo è possibile personalizzare il modello di stampa e filtrare la stampa per data violazione, numero verbale, tipo di violazione e tipo di notifica. Le stesse funzionalità esistono per la generazione dell'ordinanza di ingiunzione che prevede anche l'utilizzo di filtri tipo autorità competente e tipo di ordinanza (di pagamento o di archiviazione).

Sono inoltre presenti le seguenti funzionalità:

- ✓ Trasmissione rapporto all'autorità competente
- ✓ Stampa comunicazioni (generiche con modelli personalizzabili, trasmissione al Sindaco, recidiva)
- ✓ Stampa registri ed elenchi (es. registro verbali, ricorsi, ruoli, ecc..)
- ✓ Varie statistiche (ad esempio per agente, legge, località, sanzioni accessorie, ricorsi, ecc.)
- ✓ Generazione ruolo cartaceo o su file in base a tracciato nazionale 290.

6 GARANZIA SOFTWARE

Tutto il software applicativo viene concesso in licenza d'uso non esclusiva e non trasferibile, a tempo indeterminato. Tutto il software applicativo proposto è di proprietà di Maggioli SpA e sviluppato dalla stessa.

Il software applicativo viene fornito in garanzia, secondo le norme vigenti.

La Garanzia Software ottempera alla normativa in vigore e comprende la correzione e l'aggiornamento dei programmi per eventuali errori e difetti dovuti alla progettazione e/o realizzazione degli stessi per 12 (dodici) mesi dalla data di installazione.

Con la garanzia si assicura il ripristino del buon funzionamento dei programmi rispetto ad ogni difetto di progettazione o di realizzazione che dovesse rivelarsi durante l'utilizzo e che ne impedisca il corretto e regolare funzionamento.

La garanzia si riferisce esclusivamente ai difetti di funzionamento insiti nell'applicativo. Non si estende pertanto a malfunzionamenti dovuti all'errata utilizzazione e/o all'impiego atipico del software.

Maggioli S.p.a. declina ogni responsabilità per interruzioni del servizio e dei servizi accessori per cause imprevedibili, eccezionali e di forza maggiore quali attacchi hacker, guasti alle linee telefoniche, elettriche e/o alle reti nazionali o internazionali e/o agli apparati tecnici propri o di altri operatori necessari per il regolare funzionamento del servizio e non dipendenti da cattiva manutenzione imputabile alla concedente.

Maggioli S.p.a., qualora sospenda il servizio ed i servizi accessori per il verificarsi di una delle ipotesi di cui al precedente comma, non sarà tenuta al rimborso della quota del prezzo corrispettivo del servizio e dei servizi accessori corrispondente al periodo non goduto.

Maggioli S.p.a. non sarà, in alcuna ipotesi, tenuta al pagamento di ulteriori indennità, neppure di carattere risarcitorio, relative a danni diretti od indiretti comunque subiti dal Cliente o da terzi in dipendenza dell'uso o dal mancato uso del servizio e dei servizi accessori.

7 SERVIZI DI ATTIVAZIONE

7.1 Installazione e configurazione

Le attività di installazione e di configurazione dei prodotti offerti sono effettuate da personale Maggioli specializzato. I tecnici Maggioli si occupano delle seguenti fasi:

- ✓ Installazione e configurazione del connettore software
- ✓ Impostazione i parametri personalizzabili della procedura secondo le indicazioni degli operatori del Comune
- ✓ Verifiche e test necessari a garantire il corretto funzionamento di tutto il sistema.

7.2 Formazione all'uso

La formazione del personale designato all'uso delle procedure sarà svolta da nostri tecnici qualificati presso la Vostra sede ovvero tramite accesso remoto, direttamente sulle apparecchiature di destinazione d'uso, negli uffici da Voi appositamente predisposti.

Durante lo svolgimento del corso sarà effettuata la simulazione delle reali condizioni operative, al fine di garantire la perfetta preparazione del personale addetto.

Il corso avrà una durata massima giornaliera di **6 ore** di lavoro/uomo, non frazionabili in ½ giornate.

L'attività formativa verrà pianificata secondo un calendario che verrà definito con i responsabili di ogni settore sulla base delle specifiche esigenze di servizio.

8 CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

Maggioli S.p.A. è in grado di fornire un funzionale servizio di assistenza software a tutti gli Enti che ne fanno richiesta. Un gruppo di tecnici qualificati garantisce l'aggiornamento normativo del software nonché il supporto telefonico o telematico necessario per la risoluzione di eventuali problemi segnalati dal Cliente.

Maggioli S.p.A. garantisce Assistenza ai programmi software forniti nel pieno rispetto della norma, previo apposito contratto da stipularsi tra le parti.

Per Assistenza Software si intende l'attività volta al ripristino del buon funzionamento dei programmi rispetto ad ogni difetto di progettazione o di realizzazione che dovesse rivelarsi durante l'utilizzo e che ne impedisca il corretto e regolare funzionamento.

Il Servizio di Assistenza Software comprende:

- 1) Servizio di Assistenza Telefonica senza limitazioni di chiamata (nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 17.30) telefonando al numero 0541/628380.
- 2) Fornitura degli aggiornamenti (patch e/o nuove versioni eventuali) dei programmi installati in seguito a variazioni di legge, in modo da consentire l'utilizzo della procedura nei termini temporali e funzionali previsti.
- 3) Fornitura di eventuali aggiornamenti migliorativi periodici, tramite invio di supporti magnetici o mediante connessione in teleassistenza (opzionale).
- 4) Ripristino del buon funzionamento dei programmi per errori e difetti dovuti alla progettazione e/o realizzazione degli stessi.

Nell'ambito del contratto di Assistenza Software è previsto inoltre l'aggiornamento dei pacchetti applicativi rispetto a quelle varianti che Maggioli S.p.A. decidesse di apportare per adeguare l'efficienza del prodotto all'evoluzione dei sistemi hardware e del software di base, nonché per l'adattamento tempestivo alle eventuali variazioni della legislazione vigente.

Ogni altra attività tecnica, organizzativa o di supporto non espressamente prevista nel contratto di Assistenza Software e relativa agli applicativi forniti dovrà essere preventivamente concordata con Maggioli S.p.A.

9 CONDIZIONI CONTRATTUALI

La presente offerta è finalizzata a consentire all'Ente il conseguimento del finanziamento previsto dalla misura 1.4.5, ossia a realizzare quanto indicato alla lett. D dell'allegato 2 dell'avviso del finanziamento 1.4.5 "*Il processo di integrazione e attivazione dei servizi di notifica si intende concluso con esito positivo al momento in cui viene prodotto dalla PA l'esito del processo di integrazione sopra citato, e viene fornita evidenza dell'invio con successo di almeno una notifica in ambiente di produzione di PN per ciascuno dei due servizi appartenenti alle tipologie di atti definite nel paragrafo C di questo allegato (l'evidenza consiste nella verifica del codice IUN e del codice tipologia atto delle notifiche)*".

Il servizio di cui alla presente offerta verrà fatturato in un'unica soluzione, all'evasione delle attività necessarie al conseguimento del finanziamento.

Successivamente, Maggioli provvederà a comunicare all'Ente un cronoprogramma delle attività relative all'utilizzo a regime della Piattaforma Notifiche che comunque avverrà in seguito ai 6 mesi dalla contrattualizzazione.

Maggioli garantisce l'attivazione del servizio nel rispetto dei tempi previsti dalla misura 1.4.5 nel caso in cui il Partner Tecnologico PagoPA sia Maggioli SPA o in caso in cui gli eventuali altri partner siano in linea con l'adeguamento alle SANP

(<https://docs.italia.it/italia/pagopa/pagopa-specifichepagamenti-docs/it/v2.5.1/index.html>) e garantiscano tempi di pubblicazione, aggiornamento e cancellazione del debito adeguati e congrui ai requisiti imposti da PN. Maggioli non risponderà di eventuali ritardi causati da fornitori terzi dell'Ente.

La presente proposta è regolata dalle seguenti condizioni:

- 1) Prerequisito necessario per l'attivazione dei connettori alla PN è che l'Ente abbia attivato, per entrambe le tipologie di atti amministrativi selezionati nella domanda, la modalità 3 di pagamento tramite PagoPA.
- 2) L'offerta include il canone di assistenza ai connettori proposti per 3 anni dalla data di attivazione. Allo scadere dei tre anni l'Ente potrà sottoscrivere un contratto di assistenza ai seguenti importi; l'importo fa riferimento al connettore acquistato
 - ✓ Fascia 1 : € 150,00
 - ✓ Fascia 2 : € 250,00
 - ✓ Fascia 3 : € 350,00
 - ✓ Fascia 4 : € 400,00
 - ✓ Fascia 5 : € 500,00
- 3) Per gli Enti che hanno selezionato la tipologia di atti amministrativi "Notifiche violazioni extra Codice della strada", qualora l'Ente ne sia sprovvisto, la fornitura del relativo modulo software è inclusa nella presente offerta.
- 4) Si specifica che, ad esclusione dei casi in cui preesistano contratti di appalto relativi alla gestione degli atti oggetto del finanziamento, per ogni atto trattato ed inviato tramite Service Notification HUB a Piattaforma Notifiche è previsto un corrispettivo, in favore di Maggioli, pari a 1 € + IVA per l'attività di "elaborazione degli atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni oggetto di notifica per il relativo deposito sulla piattaforma e per la gestione degli esiti della notifica". Maggioli Spa provvederà alla successiva formalizzazione di tale offerta. L'ente dovrà provvedere all'affidamento con separato atto.



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI
Provincia di Brescia



Monticelli Brusati, 25/05/2023
Prot. 3651

Spett.le Maggioli S.p.A.
Via del Carpino n. 8
Santarcangelo di Romagna (RN)
a mezzo pec segreteria@maggioli.legalmail.it

Lettera commerciale per Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020, come da ultimo modificato dall'art 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77, convertito, con modificazioni, nella legge 29 luglio 2021, n. 108 per la fornitura del modulo di integrazione tra applicativo di gestione delle sanzioni del codice della strada e la piattaforma nazionale notifiche PND

L'obiettivo dell'ente è quello di integrare le proprie soluzioni di backoffice utilizzate dai vari uffici con la piattaforma PND per la notifica di due tipologie di atti amministrativi come indicato nella misura del bando PNRR Avviso Misura 1.4.5 " Piattaforma Notifiche Digitali " a cui il comune ha partecipato e precisamente:

Numero	Settore	Tipologia Notifiche
1	Polizia Locale	Notifiche Violazioni al Codice della Strada
2	Polizia Locale	Notifiche Violazioni extra Codice della Strada
Integrazione con la piattaforma notifiche digitali		

Premesso che l'acquisto del modulo di integrazione tra applicativo di gestione delle sanzioni del codice della strada e la piattaforma nazionale notifiche PND è finanziato con le risorse provenienti dell'Unione europea – NextGenerationEU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Che l'ente ha acquisito un codice **CUP** B11F22002870006

Che con **Determinazione** n.142 del 23/05/2023 è stato disposto l'affidamento della fornitura in oggetto alla Vs. Società;

Tutto ciò Premesso

Si concorda quanto segue:

Art 1. Oggetto del presente accordo

Con la accordo commerciale si comunica all'operatore economico in indirizzo che con determinazione n. 142 in data 23/05/2023 è stato affidato l'acquisizione della fornitura specificata in oggetto ai sensi del .L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020, come da ultimo modificato dall'art 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77, convertito, con modificazioni, nella legge 29 luglio 2021, n. 108 al medesimo operatore tramite affidamento diretto alle condizioni di seguito riportate.

Art 2. Soggetti che sottoscrivono la presente lettera commerciale

L'Ente comunale, nella persona di Fongaro Giampietro, nato a Leno (BS), il 29/06/1965, per la sua qualifica di responsabile dell'Area Tecnica, domiciliato per la carica presso la sede in via della Valle, n. 2, C.F. e PARTITA I.V.A. 00841590177;

L'operatore economico, come rappresentato da sig. Robert Ridolfi, nato a Cesena (FC) il 10/02/1969, per la sua qualità di procuratore speciale nominato con atto del 17.05.2021 per ministero del notaio Pietro Bernardi



Fabbrani di Rimini rep. n. 43443/21831, domiciliato presso la sede della ditta MAGGIOLI S.p.A. in Via del Carpino n. 8 Santarcangelo di Romagna (RN), , C.F.: 06188330150 / P. I.V.A. 02066400405

La stazione appaltante conferisce all'affidatario, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico del servizio di Integrazione con la piattaforma nazionale Notifiche Misura 1.4.5 come da documentazione allegata alla determinazione di affidamento e ad Ordine Di Acquisto (ODA) su portale MePa Numero Procedura 286553 Id Ordine 7269147, che si ritengono parte integrante e vincolante della presente lettera di incarico pur se non materialmente allegati.

Art 3. Modalità di gestione dell'accordo

L'Ente comunale e l'operatore economico stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, come segue

Art 4. Caratteristiche del prodotto

La fornitura del modulo di integrazione deve essere conforme alla "Misura PNRR 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali'".

L'affidatario si impegna ad eseguire la prestazione integralmente ed a perfetta regola d'arte alle condizioni ivi riportate.

Art 5. Tempi di fornitura

La fornitura oggetto dell'appalto dovrà essere consegnata entro il termine di giorni 180 (diciotto) consecutivi, decorrenti dalla data di accettazione della presente lettera commerciale, e comunque con attivazione nel pieno rispetto delle tempistiche stabilite dall'allegato 2 al bando PNRR sopra indicato.

Art 6. Ultimazione prestazione - Verifica regolare esecuzione

È onere dell'affidatario comunicare alla stazione appaltante l'avvenuta ultimazione del servizio. Il RUP procede entro cinque giorni dalla predetta comunicazione alle necessarie constatazioni in contraddittorio con l'affidatario e in caso di esito positivo emette il certificato di regolare esecuzione ne rilascia copia conforme all'appaltatore (ex art. 25 DM 49/2018).

La verifica di regolare esecuzione della prestazione deve aver luogo entro 30 giorni dall'ultimazione della prestazione, salvo diverso termine ai sensi dell'art. 113-bis comma 3 del D.Lgs. 50/16.

Art 7. Disposizioni e Norme applicabili

L'affidamento viene concesso dall'ente committente ed accettato dall'affidatario sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla presente lettera d'incarico e dai documenti allegati e richiamati in calce alla presente, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che ne formano parte integrante. Per quanto non previsto o non richiamato nella presente lettera d'incarico e nella documentazione in allegato si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nel Codice civile, nel Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50/2016 - D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dal DL n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021.

Art 8. Ammontare del contratto e regole di Pagamento

Il corrispettivo dovuto dalla stazione appaltante all'affidatario per il pieno e perfetto adempimento della prestazione, è fissato in **€ 12.460,00, oltre IVA al 22%** come prevista dalla legge.

Pagamenti dei corrispettivi Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della fornitura compresi tutti i costi indiretti ed accessori inclusa la fornitura che dovrà essere conforme al bando PNRR e superare la procedura di assessment prevista nello stesso.

I corrispettivi verranno pagati in seguito alla fornitura di un prodotto conforme alle procedure di assessment previste nella misura PNRR, e a ricevimento del finanziamento.

Art 9. Cessione dell'incarico



L'appalto non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri se non previa autorizzazione al subappalto nei limiti di legge.

Art 10. Sicurezza

L'appaltatore è tenuto, inoltre, a rispettare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e di adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante lo svolgimento del servizio od in conseguenza degli stessi, qualsiasi danno a persone o a cose.

Art 11. Obblighi dell'affidatario nei confronti dei propri lavoratori dipendenti

L'affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi. L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Art 12. Tracciabilità

La Stazione Appaltante effettua il pagamento all'appaltatore nel rispetto di quelle che sono le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 s.m.i.. La ditta prende infine atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante. L'appaltatore è obbligato, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove è eseguito il servizio.

Art 13. Penali applicabili

Qualora si riscontrino ritardi nell'esecuzione del servizio/della fornitura, l'Amministrazione potrà applicare penali in misura giornaliera compresa pari all'1%0 dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.

Tali penali non possono comunque superare, complessivamente, il 20% dell'ammontare netto contrattuale.

Art 14. Controversie e foro competente

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Brescia essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Art 15. Dichiarazioni a carico del fornitore.

Inoltre, considerando che il presente appalto è finanziato con risorse PNRR, il fornitore deve possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- In attuazione a quanto previsto dall'art. 47 del D.L. n. 77/2021, l'operatore economico che occupa più di 50 dipendenti, è obbligato a produrre, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del Codice delle pari opportunità, con attestazione di avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità. In mancanza di predisposizione di detto rapporto, gli operatori economici che intendono presentare offerta e occupino più di 50 dipendenti, sono obbligati, a pena di esclusione, a predisporre e inviare lo stesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità entro e non oltre la data di presentazione dell'offerta, dando atto di ciò in sede di domanda di partecipazione e producendone copia.
- (per tutti gli operatori economici) di avere assolto agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68;
- In attuazione a quanto previsto dall'art. 47 c. 3 e 6 del DL 77/2021, l'operatore economico che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione del preventivo ha omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021. Pertanto, a norma dell'art. 47 c, 3 e 6 del DL 77/2021, gli operatori economici che occupano un numero di



dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, sono obbligati a produrre, a pena di esclusione, idonea dichiarazione di non aver omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta.

- L'operatore economico, qualora occupi un numero pari o superiore a quindici dipendenti e inferiore a cinquanta, in caso di aggiudicazione, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, è tenuto a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al periodo precedente è tramessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La violazione di tale obbligo di cui al punto che precede determina, oltre all'applicazione delle penali previste dal capitolato speciale d'appalto, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC.

In considerazione della particolare natura del contratto, data l'esiguità delle prestazioni richieste, che non richiedono nuove assunzioni nell'arco temporale di esecuzione del contratto per attività necessarie, connesse o strumentali allo stesso, non è applicabile l'art. 47, comma 4 del DL 77/2021 convertito in legge 108/2021, relativamente all'obbligo di assunzione di una percentuale minima di occupazione femminile e giovanile.

Art 16. Con l'accettazione di questo documento il fornitore dichiara:

- di conoscere gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dell'Amministrazione aggiudicatrice e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione della fornitura contratto;
- per quanto di propria conoscenza, che non esistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e/o i dipendenti del Comune di Monticelli Brusati, questi ultimi circoscritti ai soli funzionari/dipendenti coinvolti a qualsiasi titolo nella procedura d'appalto;
- di essere consapevole delle conseguenze di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, e di non avvalersi dell'attività lavorativa o professionale di soggetti che abbiano cessato, nell'ultimo triennio, rapporto di dipendenza con l'Ente, esercitando poteri autoritativi e negoziali nei propri confronti.

Art 17. Risoluzione del presente accordo

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile, senza che occorra a tal fine alcun atto di costituzione in mora, nei seguenti casi:

- fallimento, liquidazione, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267;
- inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, di contributi previdenziali e assistenziali e di sicurezza;
- mancato rispetto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato al d.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e del codice di comportamento adottato dal comune di Sarezzo con deliberazione della Giunta comunale n. 157 del 19 dicembre 2013;
- accertamento da parte degli organi preposti del mancato possesso o di violazione di qualunque autorizzazione o permesso previsto dalle attuali norme di legge in merito all'attività svolta;



Art 18. Informativa sul trattamento dei dati

Il Comune di Monticelli Brusati, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, desidera informarLa che: I suoi dati personali anche particolari, o giudiziari verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Reg.EU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali), e saranno trattati al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, la definizione del rapporto contrattuale la gestione degli adempimenti fiscali e legali.

Il conferimento dei suoi dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento o l'erogazione del servizio richiesto;

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore o a società esterne che per conto del Titolare svolgono un servizio;

La informiamo infine che Lei potrà avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati (artt. da 15 a 21 del Reg.UE 679/2016).

L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del comune all'indirizzo: <https://www.comune.monticellibrusati.bs.it/info/privacy-e-cookie-policy>.

Art 19. Dati da inserire in fattura

Descrizione codice	Dati da inserire in fattura
Determina	Determina n 142 del 23/05/2023
	Finanziato dall'unione europea - NextGenerationEU - missione 1 componente 1 investimento 1.4 "servizi e cittadinanza digitale" del pnrr
Codice destinatario (codice univoco IPA)	UFKKUZ
Oggetto	Determina per l'acquisizione del modulo applicativo di integrazione con La Piattaforma Delle Notifiche Digitali Pnd. Misura 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali - Missione 1 Componente 1 Del Pnrr, Finanziato Dall'unione Europea
CIG	9831381840
CUP	B11F22002870006

La comunicazione di accettazione delle condizioni contrattuali sotto riportate dovrà essere firmata digitalmente e restituita a mezzo PEC dell'ente Comune di Monticelli Brusati

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica della Stazione Appaltante Comune di Monticelli Brusati

Distinti saluti.

Il Responsabile del procedimento
geom. Giampietro Fongaro
Documento Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005

L'Appaltatore
Maggioli S.p.A.

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.